



San Pedro, le 28/05/2025

N°.....0851...../MESRS/UPSP/DRH/AUT/2025

AUTORISATION D'ABSENCE

M. /Mme/Mlle : **SIDIBE Nohan**

Mle : **830390H**

Emploi : **ENSEIGNANT-CHERCHEUR**

Fonction : **DIRECTEUR ADJOINT DU CENTRE DE
FORMATION CONTINUE**

Contact : **0707443938**

Direction/UFR : **LOGISTIQUE TOURISME ET HOTÊLLERIE RESTAURATION**

Service/Département : **TOURISME, ESPACE ET SOCIÉTÉ**

Est autorisé(e) à s'absenter de son service du : **04 JUIN 2025** au **20 JUIN 2025**

Pour se rendre à : **GUIGLO**

Motif de l'absence : **ENQUETE RELATIVE A L'ELABORATION DE LA STRATÉGIE DE
PROTECTION, DE CONSERVATION ET DE VALORISATION DU PATRIMOINE
CULTUREL DE LA RÉGION DU CAVALLY**

Nom et numéro de la personne à contacter en cas d'urgence : **DR ACHINA OLAYOSSIMI**

Agent désigné comme remplaçant : **DR SAGNON IBRAHIMA**

Avis du chef de service : **Favorable**

Avis du Président de l'Université : **Favorable**

**Le Directeur des Ressources
Humaines**

**ASSEU Achiépo Patrice Désiré
Claver**

